



## MRC de Témiscamingue

Béarn \* Belleterre \* Duhamel-Ouest \* Fugèreville \* Guérin \* Kipawa \* Laforce \* Laniel (TNO) \*  
Latulipe-et-Gaboury \* Laverlochère – Angliers \* Lorrainville \* Moffet \* Nédélec \* Notre-Dame-du-Nord \* Rémigny \*  
St-Bruno-de-Guigues \* St-Édouard-de-Fabre \* St-Eugène-de-Guigues \* Témiscaming \* Ville-Marie

21, rue Notre-Dame-de-Lourdes, bureau 209 • Ville-Marie (Québec) J9V 1X8  
Téléphone : 819 629-2829 / Ligne sans frais : 1 855 622-MRCT (6728) • Télécopieur : 819 629-3472  
Courriel : mrct@mrctemiscamingue.qc.ca • Site Internet : www.mrctemiscamingue.org

---

**4 AVRIL 2018**

**(N. B. : Caucus à 17 h – séance publique à 18 h)**

**ORDRE DU JOUR de la SÉANCE ORDINAIRE  
du comité administratif / commission d'aménagement  
de la MRC de Témiscamingue,  
le MERCREDI 4 MARS 2018 à 18 h (6 h pm),  
au bureau de la MRCT, 21, rue Notre-Dame-de-Lourdes à Ville-Marie.**

### **ORDRE DU JOUR**

- 17 h  
à  
18 h
- 1) **CAUCUS (Réunion privée de travail).**  
Réunion privée du CA.
  - 2) **Ouverture de la séance ordinaire publique à 18 h.**
    - Adoption de l'ordre du jour;
    - Mot de la préfète, M<sup>me</sup> Claire Bolduc.
  - 3) **Adoption du procès-verbal de la séance du 7 mars 2017.**  
(Document annexé)
  - 4) **Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**  
**1<sup>re</sup> partie**
  - 5) **Gestion du Fonds local d'investissements (FLI) et Fonds locaux de solidarité (FLS) – Octroi de prêts/Suivi de dossiers.**
  - 6) **Certificat de conformité : approbation de la modification proposée par la ville de Ville-Marie à son règlement de zonage (projet de règlement n° 524, second projet adopté le 13 mars 2018).**  
(Document annexé)

- ★ 7) **Comité multiresource de la MRC de Témiscamingue (95<sup>e</sup> rencontre).**  
(Documents annexés)
- Invités :**
- Monsieur Réjean Sarrazin, représentant de l'UPA;
  - Monsieur Gilles Adam, représentant du Syndicat des producteurs de bois d'Abitibi-Témiscamingue.
- Projet :** Cotisations SOPFIM et SOPFEU et honoraires professionnels
- Demandeur :** Municipalité de Laverlochère-Angliers (Corporation de développement de Laverlochère)
- Montant demandé :** 4 660,24 \$
- ★ 8) **Demande de soutien financier auprès du Fonds de gestion et de mise en valeur du territoire – Projet Tourisme PFNL.**  
(Documents annexés)
- ★ 9) **Autorisation pour signature de l'entente pour le remboursement par le Comité municipal de Laniel de l'acquisition de l'immeuble à Laniel, financé aux surplus accumulés de TNO Les Lacs-du-Témiscamingue.**  
(Document annexé)
- ★★ 10) **Recommandation pour l'achat d'un camion forestier et d'un VTT pour la réalisation des inspections en milieux isolés.**  
(Dépôt de documents)
- ★★ 11) **Projet Tour du lac – Demande de soutien financier pour 3 ans.**  
(Dépôt de documents)
- ★ 12) **Étude préliminaire de l'Organisme de bassin versant du Témiscamingue – Projet Onimiki – Autorisation pour le paiement de la facture.**  
(Documents annexés)
- ★ 13) **Rehaussement des équipements du réseau large bande (GIRAT).**  
(Document annexé)

14) **Gestion des ressources humaines.**

- ★ **14.1) Autorisation d'embauche pour le poste de commis-comptable**  
(Document annexé)
- ★ **14.2) Autorisation d'embauche pour le poste d'agent de prévention en sécurité incendie (2 ressources).**  
(Document annexé)
- ★ **14.3) Assurances collectives – Comparaison entre situation actuelle et offre de la Fédération québécoise des municipalités.**  
(Document annexé)
- ★ **14.4) Offre de services pour une formation sur la gestion des réseaux sociaux.**  
(Document annexé)

15) **Sécurité incendie – Autorisation pour la signature d'un contrat de services – Formation « Matières dangereuses niveau opération (MDO) ».**  
(Documents annexés)

★

16) **Société d'aménagement et d'exploitation du parc linéaire Témiscamingue – programme d'entretien de la Route verte 2017-2018 – Reddition de compte.**  
(Document annexé)

★

17) **Gestion de l'immeuble.**

- ★★ **17.1) Amendement au contrat de location pour les locaux à Laverlochère.**  
(Dépôt de document)
- ★★ **17.2) Système téléphonique – Locaux à Laverlochère.**  
(Dépôt de document)
- 17.3) Sinistre dans les bureaux administratifs de la MRC – État de situation.**
- ★ **17.4) Adoption d'une grille tarifaire pour la location des salles de la MRC.**  
(Document annexé)

18) **Service d'évaluation – Dépôt du rapport mensuel d'activités ainsi que les statistiques à jour des visites sur le site Web de la MRCT.**  
(Documents annexés)

★

19) **Dépôt pour approbation des comptes à payer ainsi que le rapport budgétaire à jour pour information.**  
(Documents annexés)

★

**20) Affaires municipales.**

**20 A)** \_\_\_\_\_

**20 B)** \_\_\_\_\_

**20 C)** \_\_\_\_\_

**21) Affaires nouvelles.**

**21 A)** \_\_\_\_\_

**21 B)** \_\_\_\_\_

**21 C)** \_\_\_\_\_

**22) Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**

**2<sup>e</sup> partie**

**23) Levée de l'assemblée.**

\_\_\_\_\_ //

**N. B. : Prochaines réunions :**

- Conseil des maires : 18 avril 2018
- Comité administratif : 2 mai 2018

(★) Document annexé à l'avis de convocation.

(★★) Dépôt de document lors de la réunion.