



MRC de Témiscamingue

Angliers * Béarn * Belleterre * Duhamel-Ouest * Fugèreville * Guérin * Kipawa * Laforce * Laniel (INO) *
Latulipe-et-Gaboury * Laverlochère * Lorrainville * Moffet * Nédélec * Notre-Dame-du-Nord * Rémigny *
St-Bruno-de-Guigues * St-Édouard-de-Fabre * St-Eugène-de-Guigues * Témiscaming * Ville-Marie

21, rue Notre-Dame-de-Lourdes, bureau 209 • Ville-Marie (Québec) J9V 1X8
Téléphone : 819 629-2829 / Ligne sans frais : 1 855 622-MRCT (6728) • Télécopieur : 819 629-3472
Courriel : mrc@mrctemiscamingue.qc.ca • Site Internet : www.mrctemiscamingue.qc.ca

RÉVISÉ

6 MAI 2015 (N. B. : Caucus à 17 h – séance publique à 17 h 30)

**ORDRE DU JOUR de la SÉANCE ORDINAIRE du comité administratif /
commission d'aménagement de la MRC de Témiscamingue,
le MERCREDI 6 mai 2015 à 17 h (5 h pm),
au bureau de la MRCT, 21, rue Notre-Dame-de-Lourdes à Ville-Marie.**

ORDRE DU JOUR

17 h
à
17 h 30

- 1) **CAUCUS (Huis clos).**
Réunion privée du CA.
- 2) **Ouverture de la séance ordinaire publique à 17 h 30.**
 - Adoption de l'ordre du jour;
 - Mot du préfet, M. Arnaud Warolin.
- * 3) **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} avril 2015.**
(Document annexé)
- 4) **Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**
1^{re} partie
- ** 5) **États financiers 2014 de la MRC de Témiscamingue – Présentation par le vérificateur.** (Dépôt de documents)
Invités :
 - Monsieur Denis Champagne, CGA
 - Monsieur Luc Desforges, CGA
- * 6) **Avis sur la demande du ministère des Transports concernant l'autorisation à la CPTAQ : lot 3 336 541-P du cadastre du Québec (route 101 Nord), dans la municipalité de Saint-Bruno-de-Guigues (utilisation à une fin autre que l'agriculture).** (Document annexé)
- * 7) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Notre-Dame-du-Nord à son règlement de zonage (règlement n° 339-15, adopté le 13 avril 2015).** (Documents annexés)
- * 8) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Notre-Dame-du-Nord à son règlement de construction (règlement n° 340-15, adopté le 13 avril 2015).** (Document annexé)
- * 9) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Lorrainville à son règlement de lotissement (règlement n° 122-03-2015, adopté le 14 avril 2015).** (Document annexé)
- 10) **Gestion des matières résiduelles – Emploi d'été Canada – Responsable de la cour.**

**ANNULÉ ET
REPORTÉ AU
10 JUIN 2015**

- ★ 11) **Résolution de la municipalité de Kipawa – Abat-poussière sur le chemin Maniwaki.** (Document annexé)
- ★ 12) **Autorisation pour versement de la contribution pour le transport interurbain.** (Document annexé)
- 13) **Aide à l'amélioration du réseau routier municipal – Amélioration des chemins à Laniel – Reddition de comptes.**
- ★ 14) **Proposition de changement du REER collectif vers un Régime de retraite simplifié (RRS).** (Document annexé)
- 15) **Pacte rural 2014 – Autorisation pour versement.**
 - 15.1) Demandeur : Club de l'Âge d'Or Les Étincelles de St-Eugène**
 Projet : Nouvel atelier de menuiserie
 Montant autorisé : 16 500,00 \$ (factures présentées totalisant 35 469 \$)
 Montant à payer : 8 484,22 \$ (montant résiduel)
- ★ 16) **Service d'évaluation – Dépôt du rapport mensuel d'activités ainsi que les statistiques à jour des visites sur le site Web de la MRCT.** (Document annexé et/ou déposé)
- ★ 17) **Dépôt pour approbation des comptes à payer ainsi que le rapport budgétaire à jour pour information.** (Documents annexés)
- 18) **Affaires nouvelles.**
 - 18 A) Demande d'aide financière au Fonds de gestion et de mise en valeur du territoire (revenus nets de la délégation des baux : chalets, camps de chasse, gravières, sablières).**
 - 18 B) _____
 - 18 C) _____
 - 18 D) _____
 - 18 E) _____
- 19) **Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**
2^e partie
- 20) **Levée de l'assemblée.**

_____ //

N. B. : Prochaines réunions :

- Conseil des maires : 20 mai 2015
- Comité administratif : 10 juin 2015

- (★) Document annexé à l'avis de convocation.
- (★★) Dépôt de document lors de la réunion.