



MRC de Témiscamingue

Angliers * Béarn * Belleterre * Duhamel-Ouest * Fugèreville * Guérin * Kipawa * Laforce * Laniel (INO) *
Latulipe-et-Gaboury * Laverlochère * Lorrainville * Moffet * Nédélec * Notre-Dame-du-Nord * Rémigny *
St-Bruno-de-Guigues * St-Édouard-de-Fabre * St-Eugène-de-Guigues * Témiscaming * Ville-Marie

21, rue Notre-Dame-de-Lourdes, bureau 209 • Ville-Marie (Québec) J9V 1X8
Téléphone : 819 629-2829 / Ligne sans frais : 1 855 622-MRCT (6728) • Télécopieur : 819 629-3472
Courriel : mrc@mrctemiscamingue.qc.ca • Site Internet : www.mrctemiscamingue.org

7 DÉCEMBRE 2016

(N. B. : Caucus à 17 h – séance publique à 17 h 30)

**ORDRE DU JOUR de la SÉANCE ORDINAIRE
du comité administratif / commission d'aménagement
de la MRC de Témiscamingue,
le MERCREDI 7 DÉCEMBRE 2016 à 17 h 30 (5 h 30 pm),
au bureau de la MRCT, 21, rue Notre-Dame-de-Lourdes à Ville-Marie.**

ORDRE DU JOUR

- 17 h
à
17 h 30
- 1) **CAUCUS (Huis clos).**
Réunion privée du CA.

 - 2) **Ouverture de la séance ordinaire publique à 17 h 30.**
 - Adoption de l'ordre du jour;
 - Mot du préfet, M. Arnaud Warolin.

 - ★ 3) **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 novembre 2016.**
(Document annexé)

 - 4) **Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**

1^{re} partie

 - ★ 5) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Kipawa à son règlement de lotissement (règlement n^o 120, adopté le 8 novembre 2016).**
(Document annexé)

- ★ 6) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Saint-Édouard-de-Fabre à son règlement de zonage (règlement n° 5-09-2016, adopté le 7 novembre 2016.**
(Document annexé)

- ★ 7) **Avis sur la demande du ministère des Transports concernant l'autorisation à la CPTAQ : Le lot 15A-P, du rang 3, canton Brodeur (chemin Grassy Narrow), dans la municipalité de Moffet (utilisation à une fin autre que l'agriculture) (Dossier n° 413878).**
(Document annexé)

- ★ 8) **Nomination d'un inspecteur des bâtiments en territoire non organisé (TNO).**
(Document annexé)

- ★ 9) **Demande d'appui de la Corporation Archéo-08.**
(Document annexé)

- ★ 10) **Démarche de révision des structures municipales – Offre de service de l'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue concernant l'analyse des résultats.**
(Document annexé)

- ★ 11) **Étude sur les retombées touristiques et économiques de la pratique de la motoneige en Abitibi-Témiscamingue – Demande de soutien financier.**
(Document annexé)

- ★ 12) **Demande de soutien financier – Guide touristique 2017-2018.**
(Document annexé)

- ★ 13) **Demande de soutien financier – Développement de la filière de pommes de terre au Témiscamingue.**
(Document annexé)

- ★ 14) **Transport adapté.**
 - ★ **14.1 Renouvellement de la contribution des territoires non organisés à la Corporation du transport adapté du Témiscamingue, pour l'année 2017.**
(Document annexé)

- 14.2) Désignation d'un porte-parole des municipalités participantes au service de transport adapté du Témiscamingue, pour l'année 2017.**
- 15) **Renouvellement pour l'année 2017 de la demande du Comité municipal de Laniel, concernant une avance de fonds de 4 000 \$ (petite caisse) consentie chaque année depuis le 11 janvier 1995, à même leur budget « TNO Laniel ».**
- ★ 16) **Transfert de poste budgétaire 2016.**
(Document annexé)
- ★ 17) **Arrérages de taxes 2016 en territoires non organisés.**
(Document annexé)
- 18) **Gestion des ressources humaines.**
- 18.1) Offre de services – Accompagnement pour la création d'un comité de gestion de changement.**
- 18.2) Offre de services – Coaching pour la direction générale.**
- ★ **18.3) Rapport annuel 2016 concernant les congés de maladie et les vacances du personnel de la MRCT.**
(Document annexé)
- ★ **18.4) Distribution aux employés du bonus d'assurance-emploi pour l'année 2016.**
(Document annexé)
- ★ 19) **Retraite – Québec – Mise en situation.**
(Document annexé)
- ★★ 20) **Réclamation aux villes de Belleterre, Témiscaming et Ville-Marie concernant le service de la tenue à jour des rôles d'évaluation foncière pour l'année 2016.**
(Dépôt de document)
- 21) **Service d'évaluation – Rapport d'activités.**
- ★★ **21.1) Dépôt du rapport mensuel d'activités ainsi que les statistiques à jour des visites sur le site Web de la MRCT.**
(Document annexé et/ou déposé)

****** 21.2) Facturation aux municipalités – Traitement des demandes de révision.
(Dépôt de document)

***** 22) Dépôt pour approbation des comptes à payer ainsi que le rapport budgétaire à jour pour information.
(Documents annexés)

23) **Affaires nouvelles.**

23 A) _____

23 B) _____

23 C) _____

23 D) _____

23 E) _____

24) Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).

2^e partie

25) Levée de l'assemblée.

_____ //

N. B. : Prochaines réunions :

- Conseil des maires : 21 décembre 2016
- Comité administratif : 4 janvier 2017

(*) Document annexé à l'avis de convocation.

(**) Dépôt de document lors de la réunion.