

# **Présentation de la MRC de Témiscamingue**

## **Budget 2016**





## Discours du préfet

Chères Témiscamiennes, chers Témiscamiens,

Sans contredit, l'année 2015 aura été marquée par la mouvance. Rappelons-nous ce début d'année 2015, alors que les négociations concernant le renouvellement du pacte fiscal piétinaient et que l'avenir concernant l'accompagnement pour le développement économique de notre territoire était indéterminé.

Que de chemin parcouru en 2015, alors que fort d'une nouvelle entente concernant le renouvellement du pacte fiscal jusqu'en 2019 et d'une négociation qui mena à une nouvelle entente de partenariat entre la MRC de Témiscamingue et la Société de développement du Témiscamingue (SDT), nous pourrons, résolument, concentrer nos énergies sur le développement économique et social de notre Témiscamingue.

C'est donc avec un optimisme réaliste que le conseil des maires, ici présent, vous présente son projet de budget pour l'année 2016. Dans le cadre de cet exercice budgétaire, le conseil a tenu compte des projets et orientations qu'il s'est donné en 2015, en plus de se doter de nouvelles priorités, en marge des nouveaux paramètres financiers convenus et imposés par le gouvernement.

Je suis très fier du budget que nous vous présentons aujourd'hui. Il réussit à concilier les impératifs financiers des municipalités du Témiscamingue, en baissant la quote-part nette de 5 %, et ce, en tenant compte des nouvelles responsabilités que le gouvernement délègue aux MRC et en respect des besoins et particularités des différents secteurs du territoire.

Enfin, pour le bien-être du Témiscamingue et de notre population, ce budget nous donne les outils nécessaires, afin d'assumer les responsabilités qui nous sont inhérentes, tout en permettant la mise sur pied des conditions nécessaires pour favoriser l'émergence de projets économiques et le maintien des services à notre population. C'est le grand défi de la prochaine année, je dirais même des prochaines années, soit de susciter et d'encourager l'émergence de projets à caractère économique, favorisant l'apport en nouvelles sources de revenus pour les municipalités et la MRC de Témiscamingue.

La nouvelle vision du gouvernement nous laisse peu de choix, quant aux possibilités qui nous sont offertes pour augmenter nos revenus. Nous devons être innovants, proactifs et surtout, je le demande à mes collègues, car j'ai la ferme conviction que c'est un souhait très fort de notre population, nous devons travailler en collaboration l'un avec l'autre, dans un esprit de collégialité, avec un seul objectif : augmenter notre population et s'assurer qu'il fait bon vivre au Témiscamingue, pour toutes les Témiscamiennes et tous les Témiscamiens !

## **BUDGET 2016 – LES GRANDES LIGNES**

Le budget global de la MRC de Témiscamingue s'élève à 7 179 496 \$, comparativement à 7 152 669 \$ en 2015. Les dépenses se répartissent ainsi : 42 % pour la gestion des matières résiduelles, 24 % pour l'aménagement du territoire et le développement, 24 % pour l'administration générale, incluant la rémunération des élus, et 10 % pour le développement économique.

Au niveau des revenus pour 2016, la MRC prévoit des revenus totalisant 7 004 496 \$, répartis ainsi : 42 % provenant des quotes-parts des municipalités, 34 % des subventions gouvernementales, 20 % en revenus autonomes et 4 % par affectation des surplus.

Quant aux quotes-parts, la MRC percevra auprès des municipalités une quote-part nette totale de 2 917 446 \$, en l'occurrence 1 763 567 \$ pour la gestion des matières résiduelles et 1 153 879 \$ pour l'administration, l'aménagement et le développement économique du territoire. En comparaison avec 2015, il s'agit d'une baisse significative de 5,48 %, alors que la quote-part totale s'élevait à 3 086 737 \$.

## **FAITS SAILLANTS**

### ***Le Fonds de développement des territoires (FDT)***

Changement majeur au niveau de l'aide aux MRC à caractère rural, alors qu'avec l'abolition de la Politique nationale de la ruralité (PNR) et de l'aide consentie par le biais de sommes dédiées pour le Pacte rural, la MRC de Témiscamingue se voit maintenant octroyer un montant via le Fonds de développement des territoires (FDT).

Le FDT, délégué par le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT), est destiné au financement de toute mesure de développement local et régional, notamment :

- La réalisation des mandats de la MRC en lien avec la planification de l'aménagement et du développement de son territoire ;
- La promotion et le soutien à l'entrepreneuriat et des entreprises ;
- La mobilisation et le soutien à la réalisation de projets structurants dans une perspective d'amélioration des milieux de vie, notamment dans le domaine de la culture, du développement économique et de l'environnement ;
- Le soutien au développement rural.

Pour 2016, la MRC de Témiscamingue s'est vue dédier une enveloppe de 958 058 \$. De ce montant, il est à noter qu'une somme de 228 922 \$ provient du résiduel, suite à la dissolution de la CRÉ et que ce montant doit soutenir la concertation régionale.

### ***Soutien au développement économique***

Avec l'abolition du CLD, la MRC de Témiscamingue s'est vue confier, en 2015, une partie de la charge du développement économique local, notamment au niveau de la gestion du Fonds local d'investissement (FLI). Afin de palier à ce changement et considérant l'importance du développement économique sur notre territoire, la MRC de Témiscamingue a conclu une entente avec la Société de développement du Témiscamingue (SDT), afin de lui confier la responsabilité au niveau de l'accompagnement des entrepreneurs sur le territoire et au niveau de la gestion du FLI. Une somme de 250 000 \$ est donc prévue, afin de réaliser ce mandat.

De plus, afin d'attirer de nouveaux investisseurs et dans le but de favoriser le démarchage stratégique, la MRC de Témiscamingue prévoit la création d'un nouveau poste, en l'occurrence, un chargé en développement économique. Cette personne entrera en fonction au courant de l'année 2016, une fois que le nouveau Comité économique de la MRC aura déterminé les orientations et les principaux mandats à confier à cette nouvelle ressource.

Enfin, le conseil des maires alloue 20 000 \$ pour la promotion touristique au Témiscamingue, notamment pour la brochure « Tour du Lac Témiscamingue » ainsi que l'impression de la carte du Témiscamingue.

### ***Agents de développement ruraux***

À l'intérieur des ententes précédentes au niveau de la gestion du Pacte rural, la MRC de Témiscamingue s'engageait à maintenir en poste trois agents de développement ruraux. L'abolition des Pactes ruraux désengage la MRC au niveau de cette obligation. Néanmoins, lors de sa réunion de travail, le conseil des maires a pris comme orientation de maintenir en poste les agents de développement culturel et agricole, en raison des besoins de ces secteurs et des impacts positifs qu'ont ces ressources au niveau de la mobilisation des acteurs et du développement de projets. De plus, le départ de l'agent de développement dédié principalement au soutien des municipalités dévitalisées, fut l'occasion pour le comité de l'Est de proposer un nouveau modèle d'accompagnement pour leurs municipalités. À ce titre, les municipalités de l'Est du Témiscamingue investiront, chacune, un montant totalisant la moitié d'une ressource temps plein sur leur territoire, l'autre moitié étant financée par le FDT.

### ***Gestion des matières résiduelles***

La gestion des matières résiduelles (GMR) demeure le poste budgétaire le plus important pour la MRC de Témiscamingue, représentant 42 % du budget total de la MRC. Au niveau des prévisions budgétaires, le budget de la GMR s'établit à 2 969 419 \$, une baisse de 81 852 \$ comparativement à l'an passé. Au niveau des quotes-parts nettes pour les municipalités, on souligne une baisse significative, puisque celle-ci s'établit à 1 763 567 \$, comparativement à 2 048 666 \$ en 2015 ; une baisse de près de 14 %. Cette diminution s'explique principalement par une hausse de la compensation à recevoir, pour la gestion de nos matières résiduelles.

La priorité pour 2016 demeure la réalisation de la phase 3 de notre Centre de valorisation des matières résiduelles, soit le traitement, au Témiscamingue, de nos déchets ultimes, qui pourrait ainsi, selon nos prévisions, permettre de réaliser des économies substantielles au niveau des matières résiduelles. Enfin, la MRC poursuit le remplacement de sa flotte de camions initiale et l'achat, en 2016, d'un nouveau camion, et ce, pour une troisième année consécutive.

### ***Gestion des baux de villégiature***

Depuis mai 2014, la MRC de Témiscamingue s'est vue confier la délégation des baux de villégiature et des bancs de gravier sur son territoire. Après une année complète de gestion, la MRC est satisfaite des résultats et apprécie cette nouvelle source de revenus, qui donne l'opportunité à notre organisation d'être plus efficiente dans notre fonctionnement et d'en réduire ainsi les coûts. La MRC continuera à réaliser les représentations nécessaires, afin que l'ensemble des revenus provenant de la gestion des baux demeurent au niveau de la MRC de Témiscamingue. À l'heure actuelle, la MRC est dans l'obligation de retourner 50 % des revenus au ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN).

### ***Sécurité incendie***

La MRC de Témiscamingue a complété, cette année, la 1<sup>ère</sup> mouture de son schéma de couverture de risques en sécurité incendie, s'échelonnant sur 5 ans, soit de 2011 à 2015. La MRC devra donc entreprendre, en 2016, le processus menant à l'écriture et au renouvellement du schéma de couverture de risques incendie, soit le schéma 2016-2020. Il importe également de mentionner qu'au travers de tous ses mandats en lien avec la sécurité incendie, que ce soit pour le schéma de couverture de risques en sécurité incendie ou de la délégation de compétences de la part des municipalités du Témiscamingue, au cours des trois dernières années, force est de constater, qu'une seule ressource pour accomplir l'ensemble des tâches dévolues à la MRC de Témiscamingue ne suffit pas. La MRC prévoit donc un budget supplémentaire de 50 000 \$, pour affecter une deuxième ressource en sécurité incendie, principalement au niveau de la prévention et de la coordination des services incendie et du schéma de couverture de risques.

### ***Théâtre du Rift***

L'année 2016 coïncide avec la fin de l'entente conclue avec le Rift, entente qui s'échelonnait sur deux ans, soit 2014 et 2015, et qui prévoyait une contribution de l'ensemble des municipalités du Témiscamingue, à l'exception des municipalités du secteur Sud du Témiscamingue, qui, pour leur part, supportent déjà leurs propres infrastructures culturelles au Centre, à Témiscaming. Puisque la MRC de Témiscamingue ne détient pas la compétence au niveau de la gestion et des opérations du Rift, la contribution des municipalités s'effectue sur une base volontaire. En 2014 et 2015, 19 municipalités sur 20 ont contribué à l'entente avec le Rift, pour un montant global de 59 621 \$.

Pour 2016, la MRC de Témiscamingue prévoit conclure une nouvelle entente avec le Rift, incluant 16 municipalités sur 20 et le TNO Laniel, qui ont manifesté leur intention de supporter le Rift en 2016. L'aide globale prévue est chiffrée à 50 922 \$.

## **ORIENTATIONS POUR L'ANNÉE 2016**

Au cours de la prochaine année, nous travaillerons sur nos stratégies de communication et multiplierons nos efforts et nos partenariats, afin de faire avancer et ultimement conclure certaines actions et priorités, que nous nous sommes données, au cours des dernières années.

Parmi celles-ci, notons :

- Phase 3 de notre Centre de valorisation des matières résiduelles - Au cours de l'année 2015, nous nous sommes principalement concentrés sur les études permettant d'identifier le meilleur site pour l'implantation d'un incinérateur, en fonction de nos besoins. En 2016, nous prévoyons lancer le processus d'appel d'offres, afin de produire les plans et devis, menant à la construction de l'incinérateur. L'objectif demeure la mise en chantier pour 2017. Nous visons également à valoriser l'énergie que cette nouvelle infrastructure apportera comme opportunité de développement ;
- Projets de développement hydroélectriques – 2015 fut une année charnière et déterminante pour la réalisation de projets hydroélectriques sur notre territoire, alors qu'une entente fut conclue avec les Premières Nations d'Eagle Village et de Wolf Lake First Nation ainsi qu'avec le promoteur Innergex. Cette entente prévoit ultimement la mise en production de deux minicentrales dans le secteur Sud du Témiscamingue, pour l'année 2019. Ce projet, du nom d'Onimiki et qui signifie « *tonnerre* » en algonquin, sera une priorité de développement économique, social et durable pour la MRC de Témiscamingue en 2016 ;
- Le développement du parc national d'Opémican - Depuis l'annonce effectuée par la première ministre de l'époque, Madame Pauline Marois, en mars 2013, force est de constater que le dossier ne chemine pas à la vitesse prévue et que les montants promis pour la mise en valeur du parc national d'Opémican tardent à être déboursés. Ce que nous considérons comme un acquis, depuis 2013, revient dans le cadre de nos priorités. Ce projet est vital pour le développement touristique et économique de notre territoire et tous les efforts pour en assurer la réalisation seront déployés en 2016 ;
- Relations avec les Premières Nations - Des pas de géants ont été réalisés, afin d'améliorer nos relations et nos partenariats avec les Premières Nations. L'entente pour le projet « Onimiki », mentionné précédemment, de même que la formation « Piweseha : La culture et les réalités autochtones », organisée par la MRC, en octobre 2015, n'en sont que quelques exemples. En 2016, nous devons poursuivre nos efforts, dans le but de consolider ces partenariats et en bâtir de nouveaux, afin d'assurer une cohabitation juste et équitable de l'ensemble de nos communautés sur le territoire ;
- Développement économique - Charnière certes, l'année 2015 en a aussi été une de transition. L'année 2016 devra en être une d'action, alors que la mise en place d'un tout nouveau Comité économique de la MRC et l'embauche d'une nouvelle ressource, insufflera, nous l'espérons, un nouveau dynamisme favorisant l'émergence, le développement et la consolidation de projets à caractère économique.

En conclusion, tel que mentionné précédemment, je suis très fier de ce projet de budget pour l'année 2016. Ce document que nous présentons, relève d'un travail rigoureux, axé sur le développement et la consolidation de nos acquis et qui respecte la capacité de payer des municipalités et des citoyens. Notre analyse démontre que le fardeau fiscal, au niveau des coûts associés à la MRC, auprès de nos municipalités locales, diminue, alors que le coût par 100 \$ d'évaluation passe de 0,257 \$ à 0,213 \$. Au niveau de la population, l'exercice réalisé nous permet de passer d'un coût de 196,75 \$ par habitant à 188,97 \$, soit une baisse de 7,78 \$ par citoyen.

Je tiens à remercier les employés de la MRC qui, jour après jour, travaillent à assurer le développement du Témiscamingue et voient à la bonne gestion de la MRC de Témiscamingue. Malgré les coupures et les engagements que nous avons pris ensemble au cours de l'année, sans compter les nouvelles responsabilités dévolues aux MRC, nous avons su maintenir le cap, grâce à une gestion serrée de notre équipe de direction, à leur vigilance et au contrôle rigoureux assuré par notre CA.

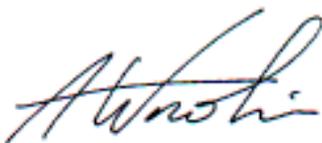
Enfin, je tiens spécialement à vous remercier, chères citoyennes et chers citoyens, pour votre compréhension, votre collaboration et votre appui, dans toutes les démarches que nous entreprenons ainsi que pour la confiance que vous nous manifestez. Sachez que nous nous engageons aujourd'hui, et ce, pour les prochaines années, à poursuivre notre travail sans relâche, afin d'assurer le maintien et l'amélioration de la qualité de vie au Témiscamingue et d'en favoriser la prospérité.

J'invite chacun et chacune d'entre nous, assis autour de cette table, à poursuivre sur des discussions positives, à ouvrir un dialogue constructif et à participer, avec tous les élus et la population du Témiscamingue, à la création d'un avenir à la hauteur de nos attentes.

Pour ma part, je continuerai à m'investir autant à votre service et à voir à l'avancement et au développement du Témiscamingue. Je suis confiant de pouvoir compter sur la collaboration de toutes et de tous, afin de m'épauler dans ce défi qui m'anime tant.

Je vous remercie de votre attention.

Le préfet de la MRC de Témiscamingue,



Arnaud Warolin

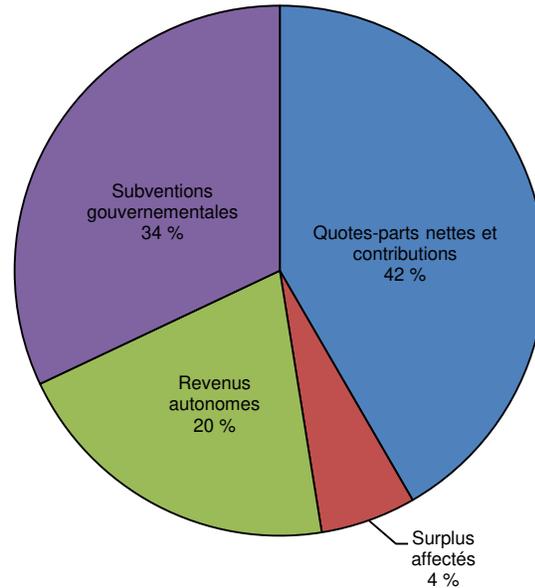


# Budget 2016

## Revenus et dépenses

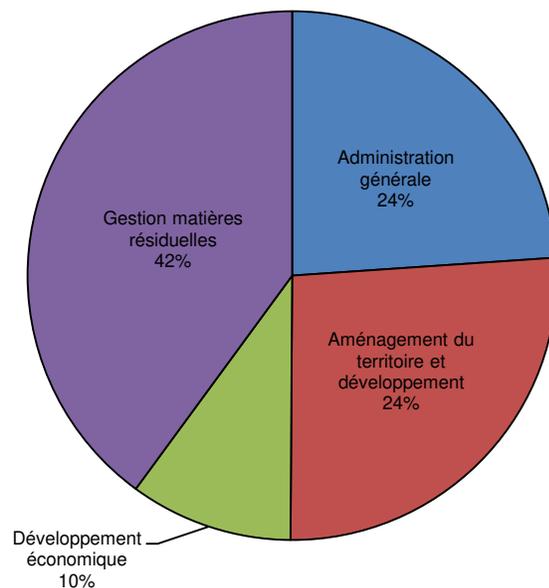
### Estimation des revenus 2016

<b>Quotes-parts</b>		<b>2 917 446 \$</b>	<b>42%</b>
* Administration	1 153 879 \$	40%	
* Gestion matières résiduelles	1 763 567 \$	60%	
<b>Surplus affectés</b>		<b>287 588 \$</b>	<b>4%</b>
* Surplus prévisionnels 2015	287 588 \$		
<b>Revenus autonomes</b>		<b>1 436 216 \$</b>	<b>20%</b>
* Large bande	455 960 \$	32%	
* Forêt	61 000 \$	4%	
* Délégation des baux (456 650 \$)	229 825 \$	16%	
* Qc en forme et Avenir d'enfants	428 186 \$	30%	
* Immeuble	137 509 \$	10%	
* GMR	95 788 \$	7%	
* Autres	27 937 \$	2%	
<b>Subventions gouvernementales</b>		<b>2 363 254 \$</b>	<b>34%</b>
* Fonds développement territoire	729 586 \$	31%	
* Redevances ressources naturelles	385 000 \$	16%	
* PADF	135 000 \$	6%	
* Transport	349 775 \$	15%	
* Compensation collecte sélective	626 740 \$	27%	
* Redevances à l'élimination	120 000 \$	5%	
* Autres	17 153 \$	1%	
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>7 004 496 \$</b>	<b>100%</b>



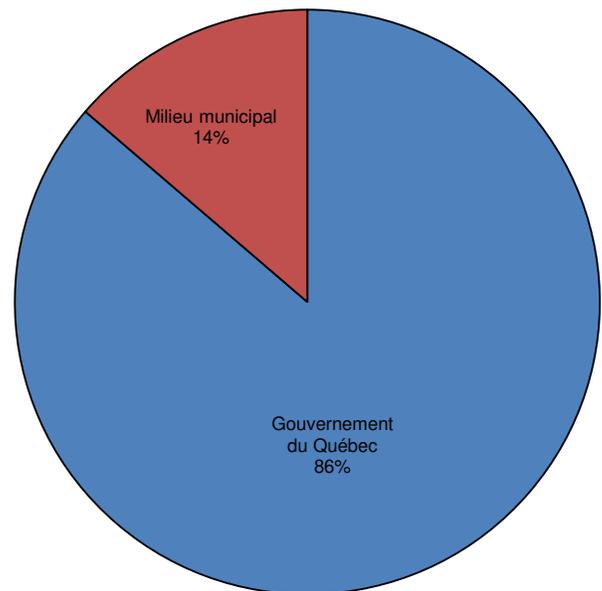
### Estimation des dépenses 2016

<b>Administration générale</b>		<b>1 721 293 \$</b>	<b>24%</b>
* Élus	234 265 \$	14%	
* Administration	165 123 \$	10%	
* Évaluation	340 915 \$	20%	
* Informatique et large bande	617 101 \$	36%	
* Sécurité publique et incendie	193 617 \$	11%	
* Autres	170 272 \$	10%	
<b>Aménagement du territoire et développement</b>		<b>1 747 951 \$</b>	<b>24%</b>
* Aménagement	588 579 \$	34%	
* Délégation des baux	200 989 \$	11%	
* Qc en forme et Avenir enfants	428 186 \$	24%	
* Services collectifs	530 197 \$	30%	
<b>Développement économique</b>		<b>740 831 \$</b>	<b>10%</b>
<b>Gestion matières résiduelles</b>		<b>2 969 419 \$</b>	<b>42%</b>
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>7 179 496 \$</b>	<b>100%</b>



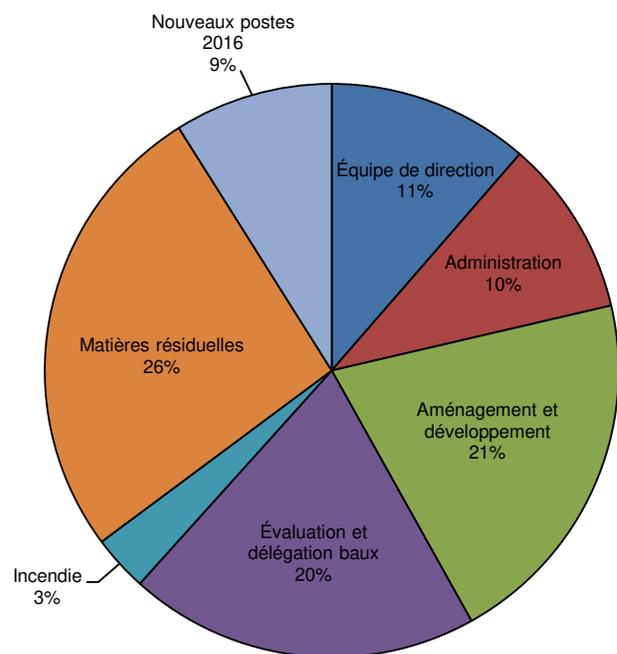
## Développement économique

<b>Montant global :</b>	<b>740 831 \$</b>	
* Gouvernement du Québec	639 265 \$	86%
* Milieu municipal	101 566 \$	14%



## Masse salariale brute 2016

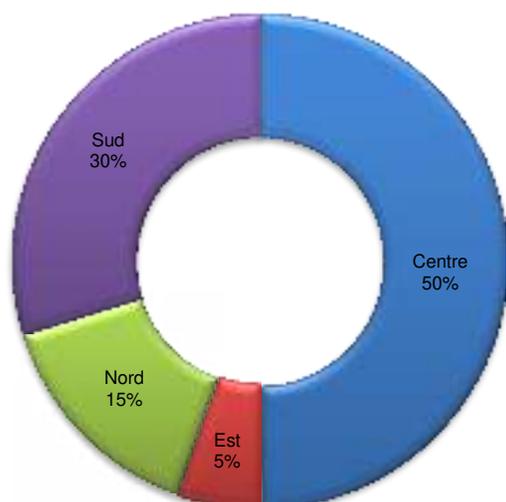
Équipe de direction	178 299 \$	11%
Administration	156 400 \$	10%
Aménagement et développement	321 956 \$	21%
Évaluation et délégation baux	309 653 \$	20%
Incendie	49 411 \$	3%
Matières résiduelles	411 275 \$	26%
Nouveaux postes 2016	140 175 \$	9%
<b>Total</b>	<b>1 567 169 \$</b>	<b>100%</b>



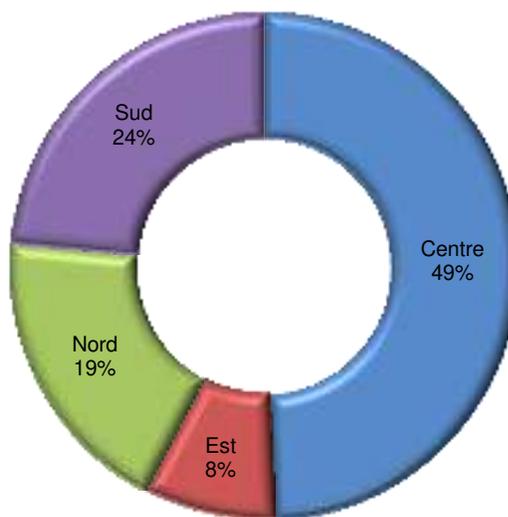
## Richesse foncière vs quotes-parts

Secteur	RFU		Quote-part Admin		Quote-part GMR		Quote-part total	
	\$\$\$	%	\$\$\$	%	\$\$\$	%	\$\$\$	%
<b>Centre</b>	688 552 445 \$	50%	603 097 \$	52%	833 689 \$	47%	1 436 786 \$	49%
<b>Est</b>	76 449 768 \$	6%	85 250 \$	7%	162 284 \$	9%	247 534 \$	8%
<b>Nord</b>	202 315 752 \$	15%	186 222 \$	16%	359 983 \$	20%	546 204 \$	19%
<b>Sud</b>	408 673 747 \$	30%	279 305 \$	24%	407 611 \$	23%	686 915 \$	24%
<b>Total</b>	<b>1 375 491 712 \$</b>	<b>100%</b>	<b>1 153 873 \$</b>	<b>100%</b>	<b>1 763 567 \$</b>	<b>100%</b>	<b>2 917 441 \$</b>	<b>100%</b>

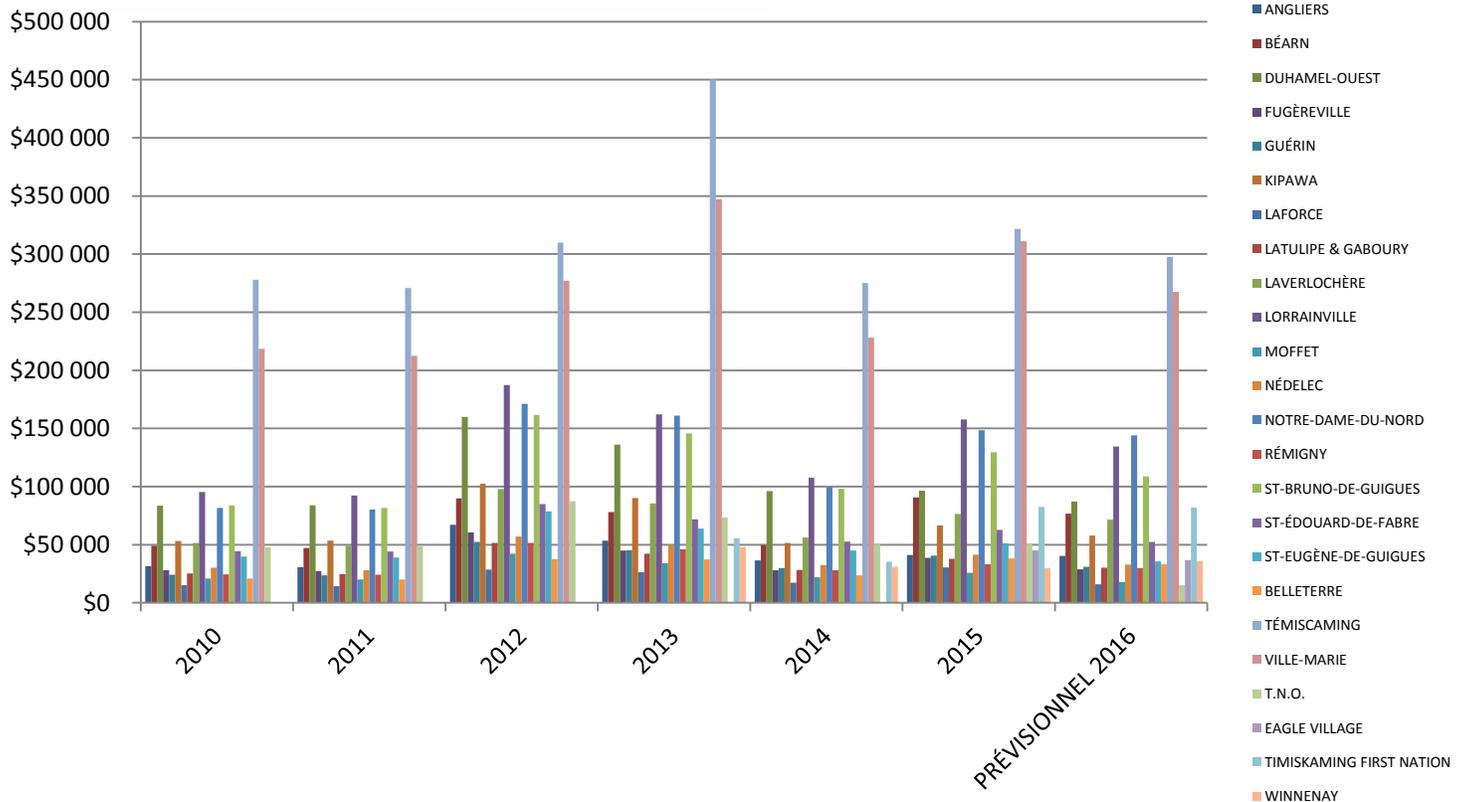
Répartition de la RFU 2016



Répartition des quotes-parts pour 2016



## Gestion des matières résiduelles



Municipalité	2010	2011	2012	2013	2014	2015	PRÉVISIONNEL 2016
ANGLIERS	31 686 \$	30 794 \$	67 143 \$	53 497 \$	36 547 \$	41 155 \$	40 217 \$
BÉARN	48 989 \$	47 226 \$	89 941 \$	78 116 \$	49 640 \$	90 576 \$	76 676 \$
DUHAMEL-OUEST	83 480 \$	83 904 \$	160 017 \$	136 251 \$	96 299 \$	96 557 \$	87 030 \$
FUGÈREVILLE	28 064 \$	27 176 \$	60 628 \$	45 054 \$	28 095 \$	38 680 \$	28 880 \$
GUÉRIN	24 105 \$	23 571 \$	52 397 \$	45 318 \$	29 946 \$	40 525 \$	30 957 \$
KIPAWA	53 187 \$	53 368 \$	102 564 \$	90 230 \$	51 674 \$	66 624 \$	57 898 \$
LAFORCE	15 082 \$	14 295 \$	28 492 \$	26 356 \$	17 448 \$	30 436 \$	15 930 \$
LATULIPE & GABOURY	25 330 \$	24 692 \$	51 571 \$	42 350 \$	28 256 \$	37 927 \$	30 293 \$
LAVERLOCHÈRE	51 495 \$	49 117 \$	97 851 \$	85 375 \$	56 281 \$	76 504 \$	71 403 \$
LORRAINVILLE	95 479 \$	92 443 \$	187 433 \$	162 229 \$	107 628 \$	157 823 \$	134 461 \$
MOFFET	20 960 \$	20 217 \$	42 385 \$	34 011 \$	21 953 \$	25 771 \$	17 871 \$
NÉDELEC	30 267 \$	28 119 \$	57 103 \$	49 698 \$	32 343 \$	41 415 \$	33 010 \$
NOTRE-DAME-DU-NORD	81 626 \$	80 268 \$	171 181 \$	160 963 \$	99 755 \$	148 333 \$	143 952 \$
RÉMIGNY	24 567 \$	24 286 \$	51 688 \$	46 148 \$	27 993 \$	33 287 \$	29 936 \$
ST-BRUNO-DE-GUIGUES	83 757 \$	81 648 \$	161 675 \$	145 604 \$	98 093 \$	129 697 \$	108 624 \$
ST-ÉDOUARD-DE-FABRE	44 499 \$	44 270 \$	84 932 \$	71 694 \$	52 538 \$	62 902 \$	52 388 \$
ST-EUGÈNE-DE-GUIGUES	39 714 \$	38 983 \$	78 524 \$	63 763 \$	44 974 \$	51 349 \$	35 627 \$
BELLETERRE	20 782 \$	19 986 \$	37 478 \$	37 236 \$	23 521 \$	38 137 \$	33 336 \$
TÉMISCAMING	277 767 \$	270 662 \$	309 927 \$	450 356 \$	275 258 \$	321 580 \$	297 581 \$
VILLE-MARIE	218 468 \$	212 437 \$	277 159 \$	347 270 \$	228 139 \$	310 924 \$	267 481 \$
T.N.O.	47 706 \$	48 800 \$	87 523 \$	73 328 \$	50 317 \$	50 950 \$	15 218 \$
EAGLE VILLAGE						45 143 \$	36 915 \$
TIMISKAMING FIRST NATION				55 519 \$	35 408 \$	82 553 \$	81 911 \$
WINNENAY				48 054 \$	30 907 \$	29 818 \$	35 975 \$
<b>Total</b>	<b>1 347 009 \$</b>	<b>1 316 264 \$</b>	<b>2 257 614 \$</b>	<b>2 348 421 \$</b>	<b>1 523 015 \$</b>	<b>2 048 666 \$</b>	<b>1 763 570 \$</b>





BUDGET 2016 ( )

Tableau 2  
Partie ADM+GMR

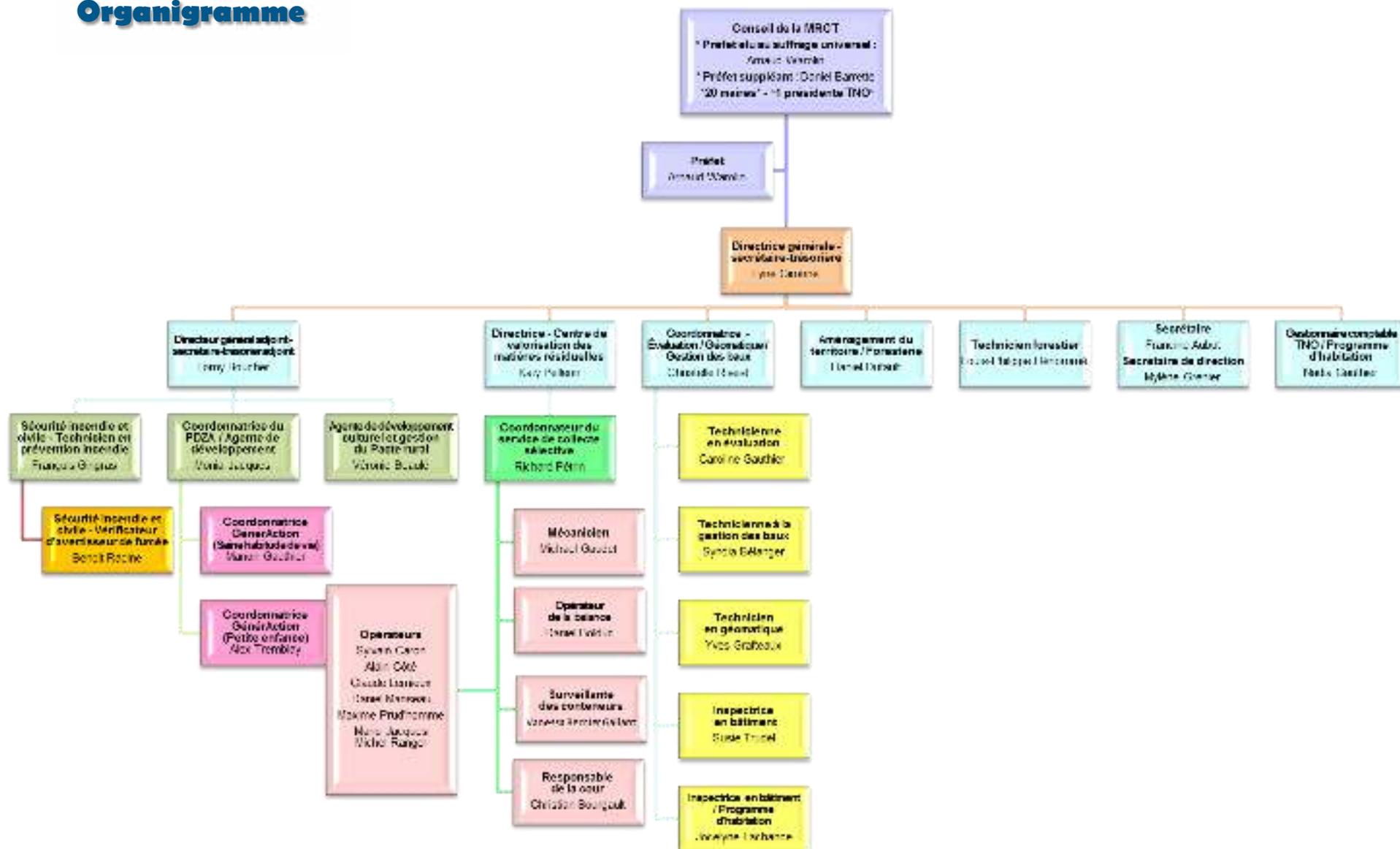
	GESTION DES MATIÈRES			TOTAL ADMINISTRATION + GMR 2016			2016 Q-F FINAL INCLUANT CONTRIBUTIONS
	RÉSIDUELLES		VARIATION GMR 2015-2016	2016 Q-F FINAL ADMINISTRATION + GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES	2016 DROITS-PARTS CONTRIBUTIONS + GMR RÉFEL 2015 (C)	VARIATION RÉFEL ADM + GMR	
	2016	RÉÉVALUÉ 2015					
MONTANT TOTAL	2 120 090	2 444 591	-13,03%	3 025 035	3 709 900	-10,30%	3 025 035
MOINS SURPLUS	(200 323)	(355 525)	-0,23%	(407 500)	(620 181)	-34,20%	(407 500)
MONTANT NET	1 768 567	2 048 660	-13,92%	2 917 446	3 089 737	-6,43%	2 517 445
ANGLIERS	40 217	41 100	-2,23%	59 136	66 211	-4,42%	59 136
BÉARN	76 473	90 576	-19,35%	119 939	152 090	-11,41%	116 399
DUHAMEL-OUEST	87 030	56 557	-9,07%	179 524	184 796	-2,05%	179 524
FUGÈREVILLE	20 000	20 000	-26,94%	54 090	60 967	-11,27%	54 090
GUERIN	30 957	40 520	-23,61%	35 234	57 649	-2,80%	36 294
KÉPANA	57 598	66 624	-13,13%	103 639	104 433	-1,13%	103 639
LA FORCE	15 500	20 400	-47,65%	24 721	39 296	-37,10%	24 721
LATUPE & GABOURY	30 293	27 527	-20,13%	49 217	66 527	-12,30%	49 217
LAYERLOCHÈRE	71 403	76 504	-6,67%	113 051	117 980	-4,17%	113 061
LORRAINE-DE	134 461	157 628	-14,80%	223 100	255 444	-4,80%	226 100
MOFFET	17 571	20 771	-50,63%	35 320	45 010	-19,31%	36 320
NÉOCLÉC	30 010	41 415	-20,23%	60 202	60 017	0,42%	60 202
NOTRE-DAME-DU-NORD	140 552	140 330	-2,95%	219 039	214 225	2,25%	219 039
RÉMONY	29 353	33 287	-10,07%	35 540	52 593	-6,71%	36 540
ST-BRUNO-DE-CLIQUEB	108 524	120 607	-16,25%	213 958	220 223	-6,65%	213 963
ST-ÉDOUARD-DE-LA-CROIX	52 000	62 502	-16,71%	97 559	104 921	-7,01%	97 559
ST-EUGÈNE-DE-GUIGUES	35 527	51 349	-50,62%	30 034	91 120	-11,32%	30 005
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>995 151</b>	<b>1 189 561</b>	<b>-14,91%</b>	<b>1 762 385</b>	<b>1 856 930</b>	<b>-5,09%</b>	<b>1 762 386</b>
REILLETHERRE	38 335	38 137	-12,63%	47 205	54 259	-13,31%	47 204
TÉMISCAMINGUE	287 581	301 581	-7,45%	455 325	455 120	-0,17%	455 323
VILLE-MARIE	287 481	310 924	-13,97%	403 705	456 875	-10,54%	408 705
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>598 398</b>	<b>670 641</b>	<b>-10,77%</b>	<b>911 237</b>	<b>967 264</b>	<b>-5,79%</b>	<b>911 237</b>
LAVEL	10 008	32 388	-69,13%	50 373	63 121	-20,20%	50 373
LES LACS	5 203	18 562	-71,94%	33 625	41 500	-7,70%	38 515
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>15 211</b>	<b>50 950</b>	<b>-70,13%</b>	<b>83 998</b>	<b>104 621</b>	<b>-18,26%</b>	<b>88 888</b>
EAGLE VILLAGE	36 915	45 143	-18,23%	33 915	45 143	-18,23%	36 915
TÉMISCAMINGUE FIRST NATION	81 911	82 563	-0,79%	81 911	82 563	-0,79%	81 911
WINNEWAY	30 975	29 618	20,63%	33 975	23 618	20,63%	30 975
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>149 801</b>	<b>157 324</b>	<b>-1,72%</b>	<b>149 801</b>	<b>157 324</b>	<b>-1,72%</b>	<b>149 801</b>

## Liste des équipements du Centre de valorisation du Témiscamingue (CVT)

- 4 camions à chargement latéral
- 1 camion à chargement arrière
- 1 excavatrice sur chenilles (pelle) avec grappin hydraulique
- 1 broyeur horizontal
- 1 tamis rotatif à compost
- 1 chargeur compact sur roues (bob cat)
- 1 camion de service (pick-up)
- 1 presse à ballots
- 2 chargeurs (loader)
- 1 camion « roll-off »
- 8 conteneurs
- 1 balance pour camions
- 1 centre de transfert
- 1 plateforme de compostage et fosse de rétention du lixiviat
- 1 poste de pesée (bâtiment préfabriqué)

# Employés de la MRCT

## Organigramme



## Direction générale

<i>Nom :</i>	Lyne Gironne
<i>Fonction :</i>	Directrice générale – secrétaire-trésorière
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	1999



- Description sommaire de la tâche :*
- Responsable de la gestion administrative de l'ensemble des activités de la MRC ;
  - Donner suite aux orientations prises par le Conseil des maires et en assurer la réalisation par la mobilisation de son équipe de gestion et de l'ensemble des ressources humaines ;
  - La direction générale est un acteur clé pour assurer la mise en place des orientations stratégiques et du développement des activités de la MRC.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	30 par mois
Estimation du nombre de courriels :	400 par semaine
Temps consacré à la MRC :	En date du 17 novembre 2015 : 2 115 heures

## Personnel administratif

<i>Nom :</i>	Francine Aubut
<i>Fonction :</i>	Secrétaire
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	1991



- Description sommaire de la tâche :*
- Accueillir les contribuables et traiter les appels téléphoniques ;
  - Mettre en page et corriger différents documents ;
  - Assurer la collecte et l'expédition du courrier ;
  - Faire la mise à jour des différentes listes ;
  - Voir à l'inventaire et à la commande des fournitures de bureau ;
  - Assurer la mise à jour du site Internet et de la page Facebook de la MRC ;
  - Préparer les documents pour la vente pour taxes et sel et calcium ;
  - Faire un certain suivi auprès des municipalités dans certains dossiers.

<i>Nom :</i>	<b>Nadia Gauthier</b>
<i>Fonction :</i>	Gestionnaire comptable
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2015



- Description sommaire de la tâche :*
- Faire le suivi quotidien des diverses opérations comptables ;
  - Préparer et assurer les suivis budgétaires selon les normes municipales ;
  - S'occuper de la facturation et de l'encaissement des divers revenus ;
  - Monter différents rapports pour présentation aux fins de mois ;
  - Répondre aux exigences des contribuables en TNO.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	10
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	55
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	10
Estimation du nombre de visites effectuées :	2
Estimation du nombre de lettres envoyées :	15

<i>Nom :</i>	<b>Mylène Grenier</b>
<i>Fonction :</i>	Secrétaire de direction
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2013



- Description sommaire de la tâche :*
- Gérer l'agenda et les communications du préfet ;
  - Supporter la direction dans l'organisation de rencontres et dans la rédaction et la mise en page de correspondances et de documents ;
  - Extraire et envoyer les délibérations du CA et du Conseil des maires (385 dans les 12 derniers mois) ;
  - Créer et mettre à jour les fichiers de feuilles de temps des employés ;
  - Remplacer à l'accueil et répondre au téléphone, au besoin.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	Plus de 350 rencontres organisées
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	6 dossiers + ceux du préfet et de la direction
Estimation du nombre de lettres traitées :	Plus de 150

## Développement et Sécurité incendie et civile

<i>Nom :</i>	<b>Tomy Boucher</b>
<i>Fonction :</i>	Directeur général adjoint – secrétaire-trésorier adjoint
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2010



- Description sommaire de la tâche :*
- Assister la directrice générale dans la gestion de la MRC ;
  - Agir à titre de responsable des communications à la MRC ;
  - Gérer les cours d'eau ;
  - Gérer et supporter leTPI pour toutes les questions touchant la sécurité incendie ;
  - Gérer et supporter les agents de développement ;
  - Coordonner le comité GAMME.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	75
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	500
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	50
Estimation du nombre de communiqués de presse envoyés :	30

<i>Nom :</i>	<b>Véronic Beaulé</b>
<i>Fonction :</i>	Agente de développement culturel
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2009



- Description sommaire de la tâche :*
- Assurer la coordination de la Commission culturelle, la gestion du Fonds de la Commission culturelle ainsi que les projets financés par l'Entente de développement culturel, liant la MRC au ministère de la Culture ;
  - Mettre en valeur le patrimoine (identification patrimoniale, expositions, recueil, chroniques) ;
  - Soutenir le développement culturel (Indice bohémien, Biennale, Nouvelles culturelles, Table en diffusion, carte de souhaits) ;
  - Gérer le Pacte rural ;
  - Coordonner le comité d'accueil des nouveaux arrivants ;
  - Participer au comité en Persévérance scolaire ;
  - Gérer le dossier des entrées de territoire.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	15
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	300 par les nouvelles culturelles
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	Plus d'une cinquantaine

<i>Nom :</i>	<b>Guillaume Beaulieu</b>
<i>Fonction :</i>	Agent de développement rural
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	En poste du 7 janvier 2013 au 21 novembre 2015 (poste actuellement vacant)



- Description sommaire de la tâche :*
- Supporter de différentes façons les municipalités ayant reçu une cote élevée de dévitalisation (L'Est, Nédélec et Angliers) - 51 % du temps ;
  - Supporter sporadiquement les municipalités exprimant des besoins en matière de développement ;
  - Faire cheminer d'autres dossiers de développement (logement social, organisation des rencontres mensuelles des agents locaux, bulletin Le Ouï-dire, représentation des agents au régional, organisation de formations des agents (2 fois/an), suivi du plan d'action de la MRCT).

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	170
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	160
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	25
Estimation du nombre de visites effectuées :	70
Estimation du nombre de lettres envoyées :	90

<i>Nom :</i>	<b>François Gingras</b>
<i>Fonction :</i>	Coordonnateur en sécurité incendie et technicien en prévention des incendies
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2012



- Description sommaire de la tâche :*
- Faire le suivi et la rédaction des premier et deuxième schémas de couverture de risques incendie ;
  - Former, faire de la prévention incendie, supporter et répondre aux questions des municipalités, des services incendies, des entreprises et de la population ;
  - Gérer la formation de pompier 1 ;
  - Faire des inspections de risques très élevés, la rédaction de rapport d'anomalie et la création de plan d'intervention.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	94
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	2 000
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	60
Estimation du nombre de visites de risques très élevés :	25

<i>Nom :</i>	<b>Monia Jacques</b>
<i>Fonction :</i>	Agente de développement rural et coordonnatrice du plan de développement de la zone agricole (PDZA) du Témiscamingue
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2011



- Description sommaire de la tâche :*
- Coordonner la mise en œuvre du plan d'action du PDZA et réaliser les actions qui relèvent de la MRC ;
  - Collaborer à tout projet de développement à portée collective, lié au secteur agricole et agroalimentaire et qui relève des compétences de la MRC ;
  - Assurer un support en concertation avec les partenaires du milieu, à tout dossier agricole et agroalimentaire, qui relève des compétences de la MRC et assurer les suivis nécessaires ;
  - Animer les activités et assurer les suivis du comité municipal – agricole et agroalimentaire de la MRC ;
  - Représenter la MRC en tant que mandataire financier de GénérAction.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	Plus d'une centaine
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	Plus d'une centaine
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	Plus de 20
Estimation du nombre de lettres envoyées :	Plus d'une centaine

<i>Nom :</i>	<b>Manon Gauthier</b>
<i>Fonction :</i>	Coordonnatrice volet saines habitudes de vie (GénérAction)
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2008



- Description sommaire de la tâche :*
- Coordonner le plan d'action de GénérAction, c'est-à-dire assurer un suivi des actions sur l'ensemble du territoire en collaboration avec les organismes porteurs ;
  - Faire le lien entre les partenaires locaux, le comité de gestion et les acteurs régionaux ;
  - Par le suivi qualitatif, quantitatif et financier des actions, alimenter le comité de gestion, afin de lui permettre de bien suivre, encadrer et évaluer le plan d'action.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	160
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	80 partenaires
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	35
Estimation du nombre de visites effectuées :	5
Estimation du nombre de lettres envoyées :	40

<i>Nom :</i>	<b>Alex Tremblay</b>
<i>Fonction :</i>	Coordonnatrice volet petite enfance (GénérationAction)
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2012



*Description sommaire de la tâche :*

- Coordonner le plan d'action de GénérationAction, c'est-à-dire assurer un suivi des actions sur l'ensemble du territoire en collaboration avec les organismes porteurs ;
- Faire le lien entre les partenaires locaux, le comité de gestion et les acteurs régionaux ;
- Par le suivi qualitatif, quantitatif et financier des actions, alimenter le comité de gestion, afin de lui permettre de bien suivre, encadrer et évaluer le plan d'action.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	160
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	80 partenaires
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	35
Estimation du nombre de visites effectuées :	5
Estimation du nombre de lettres envoyées :	40

## Aménagement du territoire et foresterie

<i>Nom :</i>	Daniel Dufault
<i>Fonction :</i>	Coordonnateur – Aménagement du territoire et développement régional
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	1989



- Description sommaire de la tâche :*
- Apporter une assistance technique aux municipalités pour la rédaction de règlements, pour le zonage agricole et pour la protection du patrimoine ;
  - Gérer les programmes de subvention pour les travaux sylvicoles et la voirie forestière ;
  - Assurer la gestion du dossier sable et gravier en terres publiques, par l'émission des baux et la perception des redevances.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :	Entre 40 et 90
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	Entre 100 et 200
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	Entre 500 et 1 500
Estimation du nombre de visites :	Entre 0 et 20
Estimation du nombre de lettres envoyées :	Entre 50 et 150

<i>Nom :</i>	Louis-Philippe Dénommé
<i>Fonction :</i>	Technicien forestier
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	Entrée en fonction le 15 décembre 2015



- Description sommaire de la tâche :*
- Supporter les municipalités détentrices de lots intramunicipaux ;
  - Supporter techniquement l'Agence de la forêt privée du Témiscamingue ;
  - Coordonner la Table GIR ;
  - Gérer les carrières et sablières en territoire public ;
  - Assurer la coordination et le suivi des dossiers « forêts » pilotés par la MRC.

## Évaluation foncière, géomatique et gestion des baux

<i>Nom :</i>	Christelle Rivest
<i>Fonction :</i>	Coordonnatrice – Évaluation, géomatique et gestion des baux
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2008



- Description sommaire de la tâche :**
- Superviser les services de l'évaluation et des baux ;
  - Analyser, confectionner et mettre à jour des rôles d'évaluation foncière des 21 municipalités, tel que prescrit par la *Loi sur la fiscalité municipale* ;
  - Analyser et répondre aux demandes de révision, avec l'aide de l'évaluateur agréé (22 en 2015) ;
  - Traiter les transactions immobilières (732 en 2015) ;
  - Répondre aux diverses demandes des municipalités, des partenaires et des contribuables.

**Quelques statistiques :**

Estimation du nombre de réunions / formations dans la dernière année :	20
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	150
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	8 300 dossiers en dépôt de rôle et 8 études de marché

<i>Nom :</i>	Syndia Bélanger
<i>Fonction :</i>	Technicienne à la gestion des baux et en évaluation
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2013



- Description sommaire de la tâche :**
- Assurer le service à la clientèle pour toute question concernant les baux de camp de chasse et de villégiature ;
  - Effectuer les transactions, telles que les transferts, l'émission, le désistement, la modification, l'enregistrement ou le renouvellement de baux ainsi que la gestion de la facturation ;
  - Assumer la gestion des plaintes et dénonciation des occupants sans droit ;
  - Supporter la mise à jour du rôle d'évaluation ainsi que le service à la clientèle ;
  - Apporter un support à la gestionnaire comptable.

**Quelques statistiques :**

Estimation du nombre de personnes rencontrées :	600
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	2 500
Estimation du nombre de lettres envoyées :	960

<i>Nom :</i>	<b>Caroline Gauthier</b>
<i>Fonction :</i>	Technicienne en évaluation
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2011



- Description sommaire de la tâche :*
- Confectionner et mettre à jour les rôles d'évaluation foncière;
  - Assurer le service aux contribuables et aux municipalités (demandes d'information);
  - Assurer le service à la clientèle à la gestion de baux de camp de chasse et de villégiature, au besoin.

- Quelques statistiques :*
- |   |  |
|---|--|
| Estimation du nombre de personnes rencontrées :         | 500                                      |
| Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :  | 1 500 mises à jour<br>8 études de marché |
| Estimation du nombre de lettres / formulaires envoyés : | 700                                      |

<i>Nom :</i>	<b>Yves Grafteaux</b>
<i>Fonction :</i>	Technicien en géomatique
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2013



- Description sommaire de la tâche :*
- Développer et mettre à jour la matrice graphique du rôle d'évaluation ;
  - Produire les cartes demandées par le monde municipal, les collaborateurs et le public ;
  - Assurer le soutien technique en informatique (matériel, courriels, web) ;
  - Coordonner le suivi du plan de gestion concertée du lac Kipawa ;
  - Assurer la prise de photos pour la MRCT.

- Quelques statistiques :*
- |   |   |
|---|---|
| Estimation du nombre de réunions dans la dernière année :                     | 4   |
| Estimation du nombre de personnes rencontrées :                               | 60  |
| Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours (cartographie) :         | 160 et modernisation de 8 matrices graphiques |
| Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours (support informatique) : | 100   |

<i>Nom :</i>	<b>Jocelyne Lachance</b>
<i>Fonction :</i>	Inspectrice en bâtiment
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	1987



- Description sommaire de la tâche :*
- Inspecter les immeubles pour le maintien des inventaires, pour les enquêtes de vente ou suite à une demande de permis ;
  - Saisir les données et mettre à jour le dossier sur support informatique ;
  - Rencontrer, inspecter et saisir des informations pour les programmes de subvention en habitation.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions / formations dans la dernière année :	5
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	500
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	960
Estimation du nombre de visites effectuées :	960 + 3 dossiers PAD

<i>Nom :</i>	<b>Susie Trudel</b>
<i>Fonction :</i>	Inspectrice en bâtiment
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	1994



- Description sommaire de la tâche :*
- Inspecter les immeubles pour le maintien des inventaires, pour les enquêtes de vente ou suite à une demande de permis ;
  - Saisir les données et mettre à jour le dossier sur support informatique.

*Quelques statistiques :*

Estimation du nombre de réunions / formations dans la dernière année :	5
Estimation du nombre de personnes rencontrées :	500
Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	960
Estimation du nombre de visites effectuées :	960

## Gestion des matières résiduelles

<i>Nom :</i>	<b>Katy Pellerin</b>
<i>Fonction :</i>	Directrice du Centre de valorisation
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2001



- Description sommaire de la tâche :*
- Gérer les opérations comptables liées à la GMR ;
  - Superviser les employés du CVT, produire divers rapports, assurer l'acheminement des matières résiduelles collectées ;
  - Coordonner et participer à la révision quinquennale du PGMR ;
  - Préparer un plan d'action annuel et en assurer la réalisation ;
  - Assister les municipalités et répondre à diverses demandes en GMR ;
  - Coordonner le Comité d'action en gestion de l'environnement (CAGE).

<i>Quelques statistiques :</i>	Estimation du nombre de réunions / formations dans la dernière année :	30
	Estimation du nombre de dossiers traités ou en cours :	20

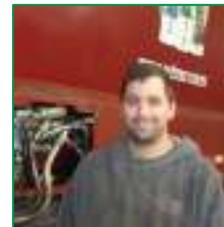
<i>Nom :</i>	<b>Richard Pétrin</b>
<i>Fonction :</i>	Coordonnateur de la collecte sélective
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2007



- Description sommaire de la tâche :*
- Établir les itinéraires et les horaires de collecte ;
  - Gérer l'équipe d'opérateurs de camions de collecte et superviser les employés du site ;
  - Opérer la machinerie lourde ;
  - Produire les rapports nécessaires à la bonne marche de son service ;
  - Voir à la bonne gestion du site de compostage ;
  - Assurer l'acheminement de diverses matières résiduelles ;
  - Voir au respect des règles de santé et sécurité du travail par les employés du Centre de valorisation.



<i>Nom :</i>	<b>Michaël Gaudet</b>
<i>Fonction :</i>	Mécanicien
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2012



- Description sommaire de la tâche :
- Faire l'entretien de tous les équipements ;
  - Effectuer les travaux de réparation des équipements demandés par le coordonnateur de l'Écocentre ;
  - Répondre aux besoins des opérateurs ;
  - Détecter et corriger les problèmes susceptibles de survenir sur les équipements (entretien préventif) ;
  - Remplir des rapports et faire le suivi des activités faites sur chaque équipement ;
  - S'assurer que les équipements soient fonctionnels en tout temps.

<i>Nom :</i>	<b>Mario Jacques</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur du chargeur compact
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2013



- Description sommaire de la tâche :
- Opérer le chargeur compact dans le centre de tri ;
  - Opérer la presse à ballots des matières recyclables ;
  - Transporter et entreposer les ballots dans le centre de tri et le centre de transfert ;
  - S'occuper du nettoyage du centre de tri quotidiennement ;
  - S'occuper de l'inventaire des ballots de matières recyclables.

*Quelques statistiques :* Environ 3 500 ballots de matières recyclables réalisés par année.

<i>Nom :</i>	<b>Daniel Manseau</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de machineries lourdes
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2014



- Description sommaire de la tâche :
- Opérer le broyeur à l'aide de l'excavatrice ;
  - S'occuper du retournement des andains sur la plateforme de compostage ;
  - S'occuper du chargement des camions dans le centre de transfert ;
  - Remplacer les opérateurs de camion de collecte et l'opérateur du chargeur compact, en cas de besoin.

<i>Nom :</i>	<b>Sylvain Caron</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de camion de collecte
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2007



<i>Nom :</i>	<b>Alain Côté</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de camion de collecte
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2007



<i>Nom :</i>	<b>Claude Lemieux</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de camion de collecte
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2013



<i>Nom :</i>	<b>Maxime Prud'Homme</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de camion de collecte
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2011



<i>Nom :</i>	<b>Michel Ranger</b>
<i>Fonction :</i>	Opérateur de camion de collecte
<i>À l'emploi de la MRC depuis :</i>	2015



**Description sommaire de la tâche :**

- Opérer un camion de collecte de déchets, matières recyclables et compostables ;
- Procéder à la collecte selon un itinéraire et un horaire préétablis dans un secteur géographique donné ;
- Conduire le camion de façon sécuritaire, en respectant le code de sécurité routière et les lois et les règlements de transport, tout en faisant preuve de civisme ;
- Compléter différents rapports quotidiens, liés aux parcours effectués.

**Quelques statistiques :**

Environ 4 000 tonnes de déchets collectés ;  
 Environ 1 900 tonnes de matières recyclables collectées ;  
 Environ 1 300 tonnes de matières compostables collectées.

