



## MRC de Témiscamingue

Angliers \* Béarn \* Belleterre \* Duhamel-Ouest \* Fugèreville \* Guérin \* Kipawa \* Laforce \* Laniel (INO) \*  
Latulipe-et-Gaboury \* Laverlochère \* Lorrainville \* Moffet \* Nédélec \* Notre-Dame-du-Nord \* Rémigny \*  
St-Bruno-de-Guigues \* St-Édouard-de-Fabre \* St-Eugène-de-Guigues \* Témiscaming \* Ville-Marie

21, rue Notre-Dame-de-Lourdes, bureau 209 • Ville-Marie (Québec) J9V 1X8  
Téléphone : 819 629-2829 / Ligne sans frais : 1 855 622-MRCT (6728) • Télécopieur : 819 629-3472  
Courriel : mrc@mrctemiscamingue.qc.ca • Site Internet : www.mrctemiscamingue.qc.ca

---

**10 JUIN 2015**

**(N. B. : Caucus à 17 h – séance publique à 17 h 30)**

**ORDRE DU JOUR** de la **SÉANCE ORDINAIRE** du comité administratif /  
commission d'aménagement de la MRC de Témiscamingue,  
le **MERCREDI 10 JUIN 2015 à 17 h (5 h pm)**,  
au bureau de la MRCT, 21, rue Notre-Dame-de-Lourdes à Ville-Marie.

### **ORDRE DU JOUR**

- 17 h  
à  
17 h 30
- 1) **CAUCUS (Huis clos).**  
Réunion privée du CA.
  - 2) **Ouverture de la séance ordinaire publique à 17 h 30.**
    - Adoption de l'ordre du jour;
    - Mot du préfet, M. Arnaud Warolin.
  - \* 3) **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2015.**  
(Document annexé)
  - 4) **Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**  
**1<sup>re</sup> partie**
  - \*\* 5) **États financiers 2014 de la MRC de Témiscamingue – Présentation par le vérificateur.** (Dépôt de documents)  
**Invité :**
    - Monsieur Luc Desforges, CGA
  - \* 6) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Laverlochère à son règlement de zonage (règlement n° 2015-293, adopté le 13 avril 2015 – second projet).** (Document annexé)
  - \* 7) **Certificat de conformité : approbation de la modification adoptée par la municipalité de Saint-Bruno-de-Guigues à son règlement de zonage (règlement de concordance au schéma d'aménagement).** (Documents annexés)
  - \* 8) **Certificat de conformité : approbation de la résolution n° 14-08-06 de la municipalité de Saint-Bruno-de-Guigues (règlements de concordance au schéma d'aménagement).** (Document annexé)

- ★ 9) École nationale des pompiers – Renouvellement de l'entente de gestionnaire de formation pour les pompiers. (Document annexé)
- ★ 10) Adoption du rapport émis sur l'identification des matériaux susceptibles de contenir de l'amiante. (Document annexé)
- 11) Octroi d'un contrat de services professionnels pour l'évaluation participative et formative GénérAction, volet petite enfance (Appel d'offres n° 07-2015).
- 12) Octroi d'un contrat de services professionnels pour la réalisation d'un inventaire terrain pour l'évaluation du potentiel économique des produits forestiers non ligneux (PFNL) au Témiscamingue (Appel d'offres n° 08-2015).
- 13) Gestion des cours d'eau – Octroi d'un contrat pour la réalisation de travaux au cours d'eau Perreault dans la municipalité de Notre-Dame-du-Nord.
- ★ 14) Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local – Reddition de comptes. (Document annexé)
- 15) Gestion des matières résiduelles.
  - 15.1) Autorisation pour l'embauche d'un opérateur de camion de collecte sélective à temps plein.
  - 15.2) Autorisation pour l'embauche d'un opérateur de camion de collecte sélective à temps partiel.
  - 15.3) Autorisation pour l'embauche d'un étudiant.
- 16) Administration.
  - 16.1) Autorisation pour l'embauche de la nouvelle gestionnaire-comptable.
  - 16.2) Autorisation pour nommer M<sup>me</sup> Nadia Gauthier, gestionnaire-comptable, afin de transiger avec Revenu Québec, pour et au nom de la MRC de Témiscamingue.
  - 16.3) Autorisation pour nommer M<sup>me</sup> Nadia Gauthier, gestionnaire-comptable, pour la signature des chèques et effets bancaires, pour et au nom de la MRC de Témiscamingue.
  - 16.4) Autorisation pour nommer M<sup>me</sup> Nadia Gauthier, gestionnaire-comptable, afin de transiger avec l'Agence de revenu Canada, pour et au nom de la MRC de Témiscamingue.
  - 16.5) Autorisation pour nommer M<sup>me</sup> Nadia Gauthier, gestionnaire-comptable, afin de transiger auprès de la Société d'habitation du Québec, pour et au nom de la MRC de Témiscamingue.
  - 16.6) Commission administrative des régimes de retraite et d'assurances (CARRA).
- ★ 17) Autorisation pour versement de la contribution auprès de la Société d'histoire du Témiscamingue. (Document annexé)

**18) Pacte rural 2015 – Autorisation pour versement.**

**18.1) Demandeur : Municipalité de Guérin**

Projet : Aménagement d'un parc et terrain de jeux quatre sections  
Montant autorisé : 11 800 \$ (factures présentées totalisant : 46 722,90 \$)  
Montant à payer : 11 800 \$

**18.2) Demandeur : Fabrique de la paroisse de Saint-Eugène-de-Guigues**

Projet : Relocalisation du Cercle des fermières  
Montant autorisé : 25 000 \$ (factures présentées totalisant : 20 842,70 \$)  
Montant à payer : 15 632 \$

**18.3) Demandeur : Fossilarium**

Projet : Structures fossilifères murales  
Montant autorisé : 15 000 \$ (factures présentées pour un montant de : 30 050 \$)  
Montant à payer : 15 000 \$

**19) Service d'évaluation.**

★ **19.1) Dépôt du rapport mensuel d'activités ainsi que les statistiques à jour des visites sur le site Web de la MRCT. (Document annexé et/ou déposé)**

★ **19.2) Demande des inspecteurs municipaux pour ajustement du prix au dossier – Traitement des demandes de révision. (Document annexé)**

**19.3) Demande des inspecteurs municipaux pour ajustement du prix au dossier – Traitement des transactions immobilières.**

★ **20) Dépôt pour approbation des comptes à payer ainsi que le rapport budgétaire à jour pour information. (Documents annexés)**

**21) Affaires nouvelles.**

**21 A) \_\_\_\_\_**

**21 B) \_\_\_\_\_**

**21 C) \_\_\_\_\_**

**21 D) \_\_\_\_\_**

**21 E) \_\_\_\_\_**

**22) Période de questions de l'assistance, s'il y a lieu (CM, art. 150).**

**2<sup>e</sup> partie**

**23) Levée de l'assemblée.**

\_\_\_\_\_ //

**N. B. : Prochaines réunions :**

- Conseil des maires : 17 juin 2015
- Comité administratif : 5 août 2015

(★) Document annexé à l'avis de convocation.

(★★) Dépôt de document lors de la réunion.