



# OFFRE D'EMPLOI

## TECHNICIEN COMPTABLE

### ● Qui nous sommes?

L'équipe de la MRC de Témiscamingue est composée de 37 professionnels œuvrant dans le domaine municipal et dont les responsables sont très variées. Avec ses 19 municipalités et ses 2 territoires non organisés, la MRC soutient ses municipalités locales tout en assumant ses propres compétences, tel que la gestion des matières résiduelles, l'évaluation foncière, l'aménagement du territoire, le développement économique, la gestion foncière et plusieurs autres sphères.

### ● Ce que nous offrons?

Salaires compétitifs avec une gamme complète d'avantages sociaux concurrentiels : vacances selon l'expérience, 10 jours de congé de maladie payés par année, assurances collectives, régime de retraite simplifié, horaire estival.

### ● Description sommaire

La MRC de Témiscamingue est à la recherche d'un technicien comptable pour se joindre à son équipe dynamique et qui saura, par son professionnalisme et sa rigueur, contribuer au soutien en comptabilité pour le milieu municipal.

Sous la supervision de la directrice de l'évaluation foncière et des ressources financières, le titulaire du poste exécute une variété de tâches reliées à l'application et au contrôle des normes et des procédures administratives associées à la comptabilité municipale. Son temps sera partagé entre la MRC et les municipalités locales. La personne sélectionnée recevra une formation spécialisée en comptabilité municipale.

### ● Tâches et responsabilités

- Effectuer les différentes opérations du cycle comptable (comptes fournisseurs, comptes client, encaissement, conciliation bancaire, émission de chèques, écritures comptables, fin de mois, etc.);
- Participer à la gestion des activités de taxation selon la fréquence établie;
- Effectuer les déclarations de taxes (TPS et TVQ) et préparer les remises gouvernementales;
- Traiter les activités en lien avec la paie;
- Vérifier la conformité des documents préparés pour le traitement informatique, s'assurer de l'exactitude de l'enregistrement des données et effectuer les corrections nécessaires;
- Participer à la fermeture du système comptable à la fin de l'exercice financier, effectuer les analyses requises pour le dossier de vérification. Collaborer à la préparation des états financiers;
- Préparer certains rapports comptables et financiers dans les limites de ses responsabilités.

### ● Qualifications requises

- Autonome et organisé;
- Polyvalence et capacité d'adaptation;
- Capacité à travailler en équipe;
- Soucieux du travail bien fait;
- Confidentialité, jugement et transparence;
- Habilité en communication, courtoisie et qui a de l'entregent.

### ● Scolarité et expérience exigée

- Détenir un diplôme d'études collégiales en administration et/ou toute autre combinaison de formation et d'expériences jugées équivalentes;
- Détenir une (1) à trois (3) années d'expérience en comptabilité;
- Avoir une bonne connaissance du cycle comptable et du traitement de la paie;
- Une expérience dans le milieu municipal représente un atout majeur;
- Avoir une bonne connaissance des notions de comptabilité municipale (atout);
- Excellente maîtrise de la Suite Office;
- Connaissance du programme PG Solutions et/ou CIM (atout).

### ● Type de poste

Poste permanent, 35 heures/semaine (entre 46 956 \$ et 61 279 \$)

**Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre d'intention à madame Christelle Rivest à [directionevalfinance@mrctemiscamingue.qc.ca](mailto:directionevalfinance@mrctemiscamingue.qc.ca), avant le 19 mai 2023, à 17 h.**